

DOM POMOCY SPOŁECZNEJ

im. Jana Pawła II

17-120 Brańsk, ul. Jana Pawła II 12

tel/fax: (85) 737 50 60, tel. (85) 737 51 32

Brańsk, 09.05.2019 r

OGŁOSZENIE

w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego o wartości

poniżej 30 000 EURO (pozaustawowe)

Dom Pomocy Społecznej im. Jana Pawła II w Brańsku działający w imieniu i na rzecz Powiatu Bielskiego zaprasza do złożenia ofert w drugim postępowaniu na sukcesywną dostawę środków pomocniczych refundowanych i bez dofinansowania NFZ, oraz specjalistycznych środków pomocniczych, której wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro (pozaustawowe)

I. ZAMAWIAJĄCY

NABYWCA:

17-100 Powiat Bielski

ul. Adama Mickiewicza 46

Bielsk Podlaski

NIP 543-20-12-248

ODBIORCA:

Dom Pomocy Społecznej im. Jana Pawła II

17-Brańsk

ul. Jana Pawła II 12

tel. 85 7375132

fax 857375060

dpsbransk@dpsbransk.pl www.dpsbransk.pl

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa środków pomocniczych refundowanych i bez dofinansowania NFZ oraz specjalistycznych środków pomocniczych do Domu Pomocy Społecznej im. Jana Pawła II w Brańsku w okresie 12 miesięcy od podpisania umów (szczegóły w załącznikach w formularzach cenowych- drugie postępowanie)

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w formularzach cenowych (załączniki nr 1,2)

3. Zamawiacz dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. (w. g. części w formularzach cenowych - dwa zadania)

4. Zamawiacz nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.

5. Dostawy odbywają się przeciętnie raz lub 2 razy w miesiącu. Zamówienie na dostawę określającą jej wielkość i asortyment składane będzie faxem lub telefonicznie przez pracownika działu opiekuńczo terapeutycznego DPS

6. Podane ilości przedmiotu zamówienia określone w załącznikach 1,2 są wielkościami szacunkowymi i w związku z powyższym Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości asortymentu w zakresie objętym ofertą Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się do elastycznego reagowania na zwiększenia lub zmniejszenia zamówienia składane przez Zamawiającego

7. Dostarczane artykuły mają posiadać odpowiednie atesty PZH oraz charakterystyki produktów. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania przedmioty zamówienia transportem własnym spełniającym wymogi sanitarne i dostosowanym do przewozu w/w artykułów na własny koszt do magazynu DPS.

8. Ceny podane w ofercie powinny obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: sukcesywnie w ciągu 12 miesięcy od podpisania umowy.

IV. OPIS SPOSBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania z

włączeniem załączników w zależności na które zadanie przygotowuje ofertę. Dołączyć kserokopie wniosku z rejestru przedsiębiorców lub zaświadczenia z ewidencji działalności gospodarczej, wystawione w dacie nie wcześniejszej niż sześć miesięcy przed datą złożenia oferty oraz parafowany projekt umowy.

Oferta powinna być:

- opatrzona pieczęcią firmową,
- posiadać datę sporządzenia,
- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,
- podpisana czytelnie przez wykonawcę upoważnionego do składania oświadczeń woli.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW W POSTĘPOWANIU

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Prowadzą działalność gospodarczą w zakresie handlu objętego przedmiotem zamówienia co najmniej od roku.
3. Są dopuszczeni do obrotu prawnego zgodnie z wymogami ustawowymi.

W celu potwierdzenia spełniania warunków w postępowaniu do oferty należy załączyć:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej – wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie.
3. Pełnomocnictwo w przypadku podpisywania oferty przez osoby nie wymienione w Rejestrze Przedsiębiorstwa
4. Karty charakterystyki dla każdego produktu.
5. Oświadczenie załącznik A

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: Dom Pomocy Społecznej im. Jana Pawła II 17-120 Brańsk ul. Jana Pawła II 12 (sekretariat pok.101) do dnia 17.05.2019 r. do godz.12.00. Na kopercie należy umieścić "AGK.253.8.1.2019 Zapytanie ofertowe- nie otwierać do dnia 17.05.2019 do godz. 12.15"
2. Otwarcie ofert zostanie dokonane w dniu 17.05.2019 o godzinie 12:15, oraz podana zostanie informacja o terminie wyboru najkorzystniejszej oferty. Informacja z otwarcia zostanie ogłoszona w siedzibie DPS oraz na stronie internetowej pod adresem www.dpsbransk.pl i www.nowiatbielski.pl/bip
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Zapytanie ofertowe zamieszczono w siedzibie Zamawiającego i na stronie: www.dpsbransk.pl oraz www.powiatbielski.pl/bip

VII. OCENA OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

Cena brutto z formularza oferty w poszczególnych zadaniach - 100%

- Zamawiający, oceniając otrzymane oferty może wezwać Wykonawców do złożenia wyjaśnień.
- Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli Wykonawca, nie złoży wyjaśnień.
- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- Wykonawcy, odrębnym pismem zostanie wskazane miejsce i termin podpisania umowy. Wykonawca zobowiązany jest po podpisaniu w oświadczeniu A przestrzegania postanowień umowy związanej z powierzeniem przetwarzania danych osobowych.
- Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia wyboru oferty w całości lub w poszczególnych częściach (zadaniach) jeśli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.

VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJ KORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem poczty elektronicznej lub faksu oraz strony internetowej znajdującej się pod adresem: www.dpsbransk.pl oraz www.powiatbielski.pl/bip

IX. DODATKOWE INFORMACJE

1. Dodatkowych informacji udziela Wiesław Kalicki i Iwona Ponławska pod numerem telefonu 857375132 lub 500198395 oraz adresem email: dpsbransk@dpsbransk.pl lub

2. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem w trybie zapytania ofertowego pozaustawowe

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej im. Jana Pawła II w Brańsku, 17-120 Brańsk ul. Jana Pawła II 12 tel. fax 857375132 e-mail: dpsbransk@dpsbransk.pl inspektorem ochrony danych osobowych w Dom Pomocy Społecznej im. Jana Pawła II w Brańsku 17-120 Brańsk ul. Jana Pawła II 12 jest Pan **Janusz Cezary Szypluk-** z którym można się skontaktować za pośrednictwem korespondencji e-mail kierowanej na adres:

iod_dps_bransk@podlaskie.pl;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem w trybie zapytania ofertowego (pozaustawowe) pod nazwą: **Sukcesywna dostawa środków pomocniczych refundowanych i bez dofinansowania NFZ oraz specjalistycznych środków pomocniczych do Domu Pomocy Społecznej im. Jana Pawła II w Brańsku w okresie 12 miesięcy od podpisania umowy** (drugie postępowanie) Oznaczenie sprawy AGK.253.8.1.2019 prowadzonym na podstawie art.4 pkt 8 PZP oraz zgodnie z regulaminem udzielania zamówień pon. 30 000EURO ; odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986ze zm.), dalej „ustawa Pzp”; Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp; w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; posiada Pani/Pan: na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **; na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia

przetwarzania danych osobowych zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***; prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;nie przysługuje Pani/Panu: w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.** W przypadku dojścia do zawarcia umowy dane osobowe osób fizycznych, w szczególności osób reprezentujących oraz wskazanych do kontaktu, związanych z wykonaniem umowy, pozyskane bezpośrednio lub pośrednio, będą przetwarzane przez Strony umowy w celu i okresie jej realizacji, a także w celach związanych z rozliczaniem umowy, celach archiwalnych oraz ustalenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń w okresie przewidzianym przepisami prawa, na podstawie i w związku z realizacją obowiązków nałożonych na administratora danych przez te przepisy. Dane te nie będą przedmiotem sprzedaży i udostępniania podmiotom zewnętrznym, za wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa, nie będą również przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych. Mogą one zostać przekazane podmiotom współpracującym z Uniwersytetem w oparciu o umowy powierzenia zawarte zgodnie z art. 28 RODO, m.in. w związku ze wsparciem w zakresie IT, czy obsługą korespondencji. W pozostałym zakresie zasady i sposób postępowania z danymi został opisany powyżej.

Administrator danych zobowiązuje kontrahenta do poinformowania o zasadach i sposobie przetwarzania danych wszystkie osoby fizyczne zaangażowane w realizację umowy. _____

* *Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

** *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

X. ZAŁĄCZNIKI

1. Wzór formularza ofertowego z formularzami asortymentowo-cenowymi cenowymi załączniki 1,2.
2. Projekt umowy
3. Oświadczenie załącznik A

DYREKTOR

ma Klinicka